

# USO DEI COMANDI RAPIDI IN WORD Ver.(1.0)

Nella suite Microsoft Office® il programma Word, nelle varie versioni, è utilizzabile come programma di videoscrittura, Per l'operatività di tale programma è previsto l'uso esteso del mouse, tuttavia è possibile l'utilizzo della tastiera come scorciatoia all'uso del mouse, i vari comandi sono raggruppati nel seguito in funzione del loro utilizzo.

## Spostare il cursore

Con questi tasti...	...il cursore si sposta:	...e tenendo premuto anche <b>Ctrl</b> :
	alla fine della riga	alla fine del documento
	all'inizio della riga	all'inizio del documento
 oppure 	un carattere per volta	una parola per volta
 oppure 	una riga per volta	un paragrafo per volta
 oppure 	una videata per volta	una pagina per volta

## Selezionare parti di un documento

In questo modo...	...si seleziona:	...e tenendo premuto anche <b>Ctrl</b> :
doppio clic su una parola	la parola	la frase di cui la parola fa parte
clic a sinistra di una riga	l'intera riga	l'intero documento
 + 	dal cursore alla fine della riga	dal cursore alla fine del documento
 + 	dal cursore all'inizio della riga	dal cursore all'inizio del documento
 +  o 	un carattere per volta	dal cursore a inizio/fine della parola
 +  o 	una riga per volta	dal cursore a inizio/fine del paragrafo
 +  o 	una videata per volta	

## Alternative veloci per i comandi dei menu Modifica e Formato

Comando da menu	combinazione di tasti	icona
Copia	Ctrl + C	
Taglia	Ctrl + X	
Incolla	Ctrl + V	
Annulla	Ctrl + Z	
Cancella	Ctrl + O	
Trova	Ctrl + F	
Sostituisci	Ctrl + H	
Vai a pagina ...	F5	
Grassetto	Ctrl + B	
Corsivo	Ctrl + I	
Sottolineato	Ctrl + U	
Allineamento a sinistra	Ctrl + L	
Allineamento centrato	Ctrl + E	
Allineamento a destra	Ctrl + R	
Testo giustificato	Ctrl + J	

## Limitazione di responsabilità

L'Autore ha messo ogni cura nella stesura di questo documento, che tuttavia non può essere ritenuto esente da errori e refusi tipografici, per tale ragione l'Autore non fornisce alcuna garanzia riguardo la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute, né potrà essere considerato responsabile per eventuali errori, omissioni, inaccuranze, perdite o danni eventualmente arrecati a causa di tali informazioni, ovvero istruzioni ovvero consigli contenuti nel presente documento.

L'Autore è grato, fin da ora, verso tutti coloro che vorranno segnalargli eventuali inesattezze e errori contenuti nel testo. L'Autore si riserva il diritto di effettuare modifiche a propria discrezione, e in qualsiasi momento senza darne preventiva notifica.



Quest'opera è stata rilasciata sotto la licenza Creative Commons Attribution-ShareAlike 2.5 Italy. Per leggere una copia della licenza visita il sito web <http://creativecommons.org/licenses/by-sa/2.5/it/> o spedisci una lettera a Creative Commons, 171 Second Street, Suite 300, San Francisco, California, 94105, USA.

Copyright © 2011 Giovanni Ponziani